



## นโยบายบริษัทฯ ปี 2568 Company Policy 2025

|                                                                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. นโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน .....                                                                                         | 1  |
| 2. นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร .....                                                                                          | 6  |
| 3. นโยบายการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยและการกำหนดเบี้ยประกันภัย .....                                                                | 10 |
| 4. นโยบายการเสนอขาย และการเก็บเบี้ยประกันภัย .....                                                                                | 11 |
| 5. นโยบายการพิจารณารับประกันภัย .....                                                                                             | 12 |
| 6. นโยบายการประเมินสำรองประกันภัย .....                                                                                           | 13 |
| 7. นโยบายการจัดการสินไหมทดแทน .....                                                                                               | 14 |
| 8. นโยบายการประกันภัยต่อ .....                                                                                                    | 15 |
| 9. นโยบายการลงทุน .....                                                                                                           | 16 |
| 10. นโยบายการบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน .....                                                                                      | 17 |
| 11. นโยบายการจัดจ้างบุคคลภายนอก .....                                                                                             | 18 |
| 12. นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ .....                                                                                   | 19 |
| 13. นโยบายการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ..... | 20 |
| 14. นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ .....                                                                    | 22 |
| 15. นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ .....                                                                    | 27 |
| 16. นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล .....                                                                                           | 30 |
| 16.1 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล [ลูกค้าและผู้มุ่งหวัง] .....                                                                   | 30 |
| 16.2 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล [คู่ค้า ตัวแทน และนายหน้า] .....                                                               | 35 |
| 16.3 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล [พนักงาน] .....                                                                                | 38 |
| 17. นโยบายการบริหารงานคุณภาพและความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ .....                                                                    | 42 |
| 18. นโยบายการควบคุมภายใน .....                                                                                                    | 43 |
| 19. นโยบายการกำกับดูแลข้อมูล .....                                                                                                | 45 |
| 20. นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน .....                                                                                              | 46 |

ประกาศ ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2567

[ นางเอมอร จิรเสาวภาคย์ ]  
กรรมการผู้จัดการ

บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
97 และ 99 อาคารเทเวศประกันภัย ถนนราชดำเนินกลาง แขวงบวรนิเวศ  
เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200 โทรศัพท์ 0 2080 1599  
เว็บไซต์ <http://www.deves.co.th> อีเมล [dvsins@deves.co.th](mailto:dvsins@deves.co.th)

รวบรวมโดย ... สำนักกำกับดูแล บริหารความเสี่ยง และสถิติประกันภัย

นโยบายบริษัทฯ ได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567

# 1. นโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

## 1. หลักการและเหตุผล

บริษัท เทเวศรประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีอุดมการณ์ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และตระหนักถึงการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งส่งผลกระทบต่อความสูญเสียต่อระบบเศรษฐกิจและความเสียหายทางสังคม ซึ่งเป็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงด้านจริยธรรมธุรกิจ ความสามารถในการแข่งขัน ทำให้บริษัทฯ ไม่เป็นที่ยอมรับ ตลอดจนความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนั้นที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จึงมีมติเข้าเป็น “แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย” เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2560 เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางกำกับดูแลกิจการที่ดี [Good Governance] ยึดหลักการดำเนินงานที่เป็นธรรมและถูกต้อง บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ไม่สนับสนุนกิจการ กลุ่มบุคคล หรือบุคคลที่มีส่วนร่วมในการแสวงหาผลประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จากการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายเพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินงาน และถือเป็นหลักในการปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่ต้องดำเนินการตามคำมั่นและนโยบายที่กำหนดอย่างเคร่งครัด และพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืนอย่างมีคุณธรรม

นโยบายฉบับนี้บังคับใช้กับคณะกรรมการบริษัทฯ คณะอนุกรรมการทุกคณะ รวมถึงผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ [รวมเรียกว่า “พนักงาน”] และบริษัทฯ คาดหวังให้คู่ค้าทางธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องหรือกระทำการในนามบริษัทฯ เช่น ตัวแทน นายหน้า คู่ บริษัทสำรวจภัย ฯลฯ ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

## 2. คำนิยาม

“คอร์รัปชัน” หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ มอบให้ ให้คำมั่นว่าจะให้ เรียกรับ หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ที่ไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่รัฐ หน่วยงานรัฐและเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นปฏิบัติ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัทฯ หรือเพื่อให้ได้มาซึ่งงานด้านธุรกิจ ความได้เปรียบการแข่งขัน หรือเพื่อรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียม ประเพณีของท้องถิ่นหรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

“การฉ้อฉลประกันภัย” หมายถึง การกระทำหรือการละเว้นการกระทำโดยทุจริต หลอกลวง เพื่อให้ได้รับประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ไม่ว่าผู้ได้รับประโยชน์จากการฉ้อฉลจะเป็นบุคคลที่กระทำการฉ้อฉลเองหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องก็ตาม

“การฉ้อฉลภายใน” หมายถึง การฉ้อฉลต่อบริษัท ผู้เอาประกันภัย ผู้รับประโยชน์ ผู้มีสิทธิเรียกร้องตามสัญญาประกันภัย หรือผู้เสียหาย โดยกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้าง ไม่ว่าจะโดยลำพังหรือร่วมกับบุคคลอื่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร

“การฉ้อฉลภายนอก” หมายถึง การฉ้อฉลต่อบริษัท ผู้เอาประกันภัย ผู้รับประโยชน์ ผู้มีสิทธิเรียกร้องตามสัญญาประกันภัย หรือผู้เสียหาย โดยผู้เอาประกันภัย ผู้รับประโยชน์ ผู้มีสิทธิเรียกร้องตามสัญญาประกันภัย ตัวแทนประกันวินาศภัย นายหน้าประกันวินาศภัย บุคคลที่บริษัทมอบหมาย หรือบุคคลอื่นซึ่งมิใช่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัท

## 3. นโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

กำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่เรียกรับ ไม่ยินยอม ไม่จ่าย ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อต้านผู้เกี่ยวข้อง และไม่ยอมรับการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อบริษัทฯ ตนเอง ครอบครัว เพื่อน หรือคนรู้จัก หรือเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ และจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตและคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะส่งผลให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม ทั้งนี้นโยบายครอบคลุมถึงทุกหน่วยงาน คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ

กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายและประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตและคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้หากมีการฝ่าฝืนหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุน ช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการทุจริตและคอร์รัปชัน จะต้องได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ รวมถึงการเลิกจ้าง กรณีที่จำเป็น

## 4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

### 4.1 คณะกรรมการบริษัทฯ

4.1.1 พิจารณาอนุมัตินโยบาย ติดตาม ทบทวน และกำกับดูแลให้มีระบบสนับสนุนต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่า ฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญและปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมองค์กร

4.1.2 ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ พิจารณาทบทวนโทษ และร่วมกันหาวิธีแก้ไขปัญหา เมื่อได้รับรายงานทุจริตและคอร์รัปชันจากคณะกรรมการตรวจสอบ

### 4.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

4.2.1 กำกับดูแลการปฏิบัติ การควบคุมภายใน การจัดทำรายงานทางการเงิน และกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้องกับมาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงนำเสนอรายงานความเพียงพอและประสิทธิผลของมาตรการเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

4.2.2 นำนโยบาย รวมถึงการทบทวนนโยบายประจำปีหรือทบทวนเมื่อมีนัยสำคัญ ที่ได้รับจากฝ่ายจัดการ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ

4.2.3 สอบทานรายงานการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงสถิติตามที่สำนักตรวจสอบนำเสนอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดขึ้น หรือมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดโอกาสทุจริตและคอร์รัปชัน ที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

4.2.4 รับเรื่องการแจ้งเบาะแสการกระทำทุจริตและคอร์รัปชันที่คนในองค์กรเกี่ยวข้อง โดยตรวจสอบข้อเท็จจริงที่ได้รับ และเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกันพิจารณาลงโทษหรือแก้ไขปัญหา

### 4.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

4.3.1 กำกับและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตและคอร์รัปชัน

4.3.2 ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งบริหารจัดการและวางนโยบายบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมต่อการป้องกันการเกิดทุจริตและคอร์รัปชัน

### 4.4 ฝ่ายจัดการหรือผู้บริหารระดับสูง

4.4.1 กำหนด/ทบทวนนโยบายเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ หรือเมื่อมีนัยสำคัญ หรือตามข้อกำหนดของกฎหมายเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

4.4.2 ดำเนินการตามนโยบายและมาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง

4.4.3 ให้ความช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจสอบ ในการรายงานและตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งหรือได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการสอบสวนการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยสามารถมอบหมายให้ทีมผู้บริหารที่เห็นว่าสามารถช่วยสืบหาข้อเท็จจริงได้

### 4.5 ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบ

4.5.1 ตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ เช่น งานขาย งานการตลาด งานจ่ายค่าสินไหมทดแทน งานจัดซื้อ งานทำสัญญา ฯลฯ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ข้อกฎหมาย รวมถึงข้อกำหนดสำนักงาน คปภ. และ ปปง. เพื่อมั่นใจว่า มีระบบควบคุมภายในที่ดี มีความเหมาะสม และเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น

4.5.2 ติดตาม ทบทวน และประเมินผล มาตรการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงเสนอรายงานผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันให้ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตรวจสอบทราบเพื่อพิจารณาและปรับปรุง

4.5.3 ปฏิบัติตามที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมาย ในเรื่องการตรวจสอบการทุจริตและคอร์รัปชัน

4.5.4 รับแจ้งเบาะแสและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงจัดเก็บสถิติ เช่น จำนวนเบาะแสที่ได้รับ/ถูกตรวจสอบ ประเภทเบาะแส และรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

### 4.6 ผู้บริหาร

4.6.1 กำกับดูแลและจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินการเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน

4.6.2 กำหนดให้มีระบบ มีการส่งเสริม สนับสนุน ควบคุมดูแล และสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดขึ้น

### 4.7 พนักงาน

4.7.1 นำนโยบายไปปฏิบัติ พร้อมทั้งสอดส่องดูแลและรายงานการพบเห็น หรือการกระทำใดที่สงสัย อาจมีการฝ่าฝืนนโยบายตามช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนตามที่บริษัทฯ กำหนด

## 5. มาตรการและแนวทางการปฏิบัติ

5.1 กรรมการและผู้บริหาร ต้องแสดงความมุ่งมั่น และเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามนโยบาย รวมถึงการตระหนักให้ความสำคัญในการสร้างความเข้าใจและส่งเสริมให้พนักงานยึดถือปฏิบัติอย่างจริงจัง ต่อเนื่อง และเสริมสร้างให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

5.2 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ไม่เข้าไปเกี่ยวข้อง ไม่เรียกร้อง ไม่รับเงิน ผลประโยชน์ สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลหรือนิติบุคคลที่ร่วมทำธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นการเรียกร้อง หรือรับเพื่อตนเองหรือผู้อื่น ที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติหรือละเว้นปฏิบัติ หรือกระทำความผิดกฎหมาย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม กรณีพบการกระทำผิดจะต้องได้รับการลงโทษ

5.3 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำหรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายทุจริตและคอร์รัปชัน หรือส่อไปในทางทุจริตและคอร์รัปชัน ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ผู้พบเห็นต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ หากมีข้อสงสัยหรือซักถาม ให้ปรึกษาผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบ ผ่านช่องทางที่กำหนด

5.4 บริษัทฯ จะให้ความสำคัญเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวกับบริษัทฯ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ความร่วมมือในการแจ้งและรายงาน โดยจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตและคอร์รัปชัน แม้การกระทำนั้นจะทำให้สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

5.5 ผู้ที่กระทำการทุจริตและคอร์รัปชัน ถือเป็นการกระทำความผิดจรรยาบรรณบริษัทฯ ซึ่งต้องได้รับโทษทางวินัย และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นเข้าเงื่อนไขการกระทำความผิดทั้งทางอาญาและทางแพ่ง

5.6 บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่า การทุจริตและคอร์รัปชัน การให้หรือการรับสินบน เป็นการกระทำที่ยอมรับไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นกระทำความผิดกับบุคคลใดก็ตาม รวมถึงการกระทำธุรกรรมกับภาครัฐและเอกชน ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5.7 ค่าของขวัญ ค่าเลี้ยงรับรอง [Gift and Hospitality] ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ สามารถกระทำได้ตามโอกาส ธรรมเนียม ประเพณี หรือตามมารยาทสังคมที่ปฏิบัติโดยทั่วไป ซึ่งต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส การรับหรือการให้ต้องมีมูลค่าที่เหมาะสม ไม่ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจ หรือละเว้นปฏิบัติหน้าที่ และตรวจสอบได้

5.8 การให้ความสนับสนุน [Sponsorship] ตามหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ ต้องใช้เงินหรือทรัพย์สินเพื่อสนับสนุนโครงการโดยระบุชื่อในนามบริษัทฯ เท่านั้น เงินสนับสนุนที่จ่ายต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดี และชื่อเสียงของบริษัทฯ โดยมีกระบวนการพิจารณาที่โปร่งใส ปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเบิกจ่ายต้องระบุวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน มีหลักฐานที่เชื่อถือและตรวจสอบได้ และดำเนินการตามขั้นตอนการขออนุมัติที่สามารถสอบทานความคืบหน้า อนุมัติโดยผู้มีอำนาจ รวมถึงการประเมินผลและตรวจสอบได้

5.9 การบริจาค [Donations] บริษัทฯ สนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน เพื่อให้สังคมมีความน่าอยู่และมีสิ่งแวดล้อมที่ดี ดังนั้นบริษัทฯ จะใช้เงินหรือให้ความช่วยเหลือในรูปแบบอื่น ๆ เพื่อเป็นการตอบแทนสังคม โดยมีได้มุ่งหวังผลทางธุรกิจแต่อย่างใด

5.10 การสนับสนุนทางการเมือง [Political Contributions] บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นความเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่เข้าไปมีส่วนร่วมหรือผูกพันพรรคการเมืองใด หรือผู้มีอำนาจทางการเมืองคนใด ไม่นำเงินทุนหรือทรัพยากรของบริษัทฯ ไปใช้ช่วยเหลือหรือสนับสนุนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมแก่พรรคการเมืองหรือนักการเมืองใด

5.11 การขัดแย้งทางผลประโยชน์ [Conflict of Interest] ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ประกอบธุรกิจแข่งกับบริษัทฯ หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม กรณีมีความจำเป็น ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบ เพื่อดูแลให้มีความโปร่งใสและยุติธรรม

5.12 การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก [Facilitation Payment] บริษัทฯ มีนโยบายไม่จ่ายและรับค่าอำนวยความสะดวกหรือเงินให้สินบนทุกกรณี ที่อาจนำไปสู่การทุจริตและคอร์รัปชัน

5.13 การจ้างพนักงานรัฐ [Revolving Door] บริษัทฯ มีนโยบายไม่มีการจ้างเจ้าหน้าที่รัฐเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ใด ๆ จากข้อมูลหรือสายสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่รัฐในการสร้างความได้เปรียบการแข่งขัน

5.14 การจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องดำเนินการตามขั้นตอนและระเบียบอย่างเคร่งครัด มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามอำนาจดำเนินการ รวมถึงกำหนดให้มีการระบุข้อกำหนดเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันในเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงการจัดซื้อ จัดจ้าง

5.15 บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยกำหนดให้มีการประชาสัมพันธ์นโยบายแก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า และประชาชนผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ อีเมล รายงานประจำปี สื่อสังคมออนไลน์ ฯลฯ รวมถึงคู่ค้าและตัวแทนทางธุรกิจ เพื่อยึดถือและนำนโยบายไปปฏิบัติ โดยนโยบายดังกล่าวเป็นการปฏิบัติภายใต้กฎหมายประเทศไทย และเพื่อแสดงให้เห็นถึงเจตนารมณ์อันแน่วแน่ในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส

5.16 นโยบายฉบับนี้ให้ครอบคลุมถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล [Human Resources] ตั้งแต่การคัดเลือก และสรรหาบุคลากร ฝึกอบรม ประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้ผลตอบแทน และเลื่อนตำแหน่ง ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ต่อมาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารและทำความเข้าใจกับพนักงาน เพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## 6. การรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม จึงกำหนดให้มีช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐบาล ชุมชน สังคม ผู้บริหาร และพนักงาน สามารถติดต่อกับบริษัทฯ ได้ ทั้งนี้ไม่ว่าจะแจ้งด้วยวิธีใดก็ตาม บริษัทฯ จะดำเนินการตามมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส โดยจะไม่เปิดเผยและรักษาความลับ

6.1 หากผู้ใดพบเห็นการกระทำของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ในเรื่องดังต่อไปนี้

6.1.1 พบเห็นการกระทำทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เช่น พบเห็นบุคคลในบริษัทฯ ดัดสินบนหรือรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชน

6.1.2 พบเห็นการกระทำที่ผิดขั้นตอนตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ หรือมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายในจนทำให้สงสัยได้ว่า อาจเป็นช่องทางในการทุจริตและคอร์รัปชัน

6.1.3 พบเห็นการกระทำที่ทำให้บริษัทฯ เสียผลประโยชน์ กระทบต่อชื่อเสียง

6.1.4 พบเห็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดศีลธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ

6.2 คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณารับแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน หรือการกระทำที่สงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยผู้ร้องเรียนที่พบเห็นการกระทำตามข้อ 6.1 สามารถแจ้งเบาะแสโดยระบุรายละเอียด พร้อมทั้งข้อมูลและหลักฐานที่เพียงพอต่อการตรวจสอบ รวมถึงแจ้งชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ และโทรศัพท์ ส่งมายังช่องทางรับเรื่องดังนี้

6.2.1 แจ้งทางอีเมล fraud\_corruption@deves.co.th หรือไปรษณีย์ จ่าหน้าซองหรือยื่นโดยตรงที่ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ หรือผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบ ที่บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด [มหาชน] 97 และ 99 อาคารเทเวศประกันภัย ถนนราชดำเนินกลาง แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

6.2.3 กรณีผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน มีข้อร้องเรียนต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ขอให้ส่งเรื่องร้องเรียนมายังประธานคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

## 7. มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

7.1 เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต บริษัทฯ จะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลที่ระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลและเก็บรักษาไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้

7.2 กรณีที่มีการร้องเรียนกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่คุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวน ไม่ให้ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใด หรือความไม่ชอบธรรม โดยขอให้ผู้ร้องเรียนส่งเรื่องร้องเรียนมายังประธานคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

7.3 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจสั่งการตามที่เห็นสมควร เพื่อคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริง ไม่ให้ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใด หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูล

7.4 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถมอบหมายงานให้กับผู้บริหารคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่แทนในการใช้ดุลยพินิจสั่งการคุ้มครองความปลอดภัยผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน พยาน หรือบุคคลที่ให้ข้อมูล โดยผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย ต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องที่ได้รับความแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน ทั้งทางตรงและทางอ้อม [เช่น ผู้ถูกกล่าวหาเป็นผู้ได้บังคับบัญชาโดยตรง] ทั้งนี้ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลและเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่กฎหมายกำหนด

## 8. การสืบสวน การตรวจสอบ และบทลงโทษ

8.1 เมื่อได้รับแจ้งเบาะแส ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กลั่นกรองสืบสวนข้อเท็จจริง โดยระหว่างดำเนินการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบหรืออาจมอบหมายให้ผู้บริหารระดับสูงแจ้งผลความคืบหน้าเป็นระยะให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนทราบ โดยกำหนดระยะเวลาการสอบสวนข้อเท็จจริง จนพิจารณาเสร็จสิ้นภายใน 30 วัน และสามารถขยายเวลาสืบสวนข้อเท็จจริงและพิจารณาจนเสร็จสิ้นได้อีกไม่เกิน 30 วัน

8.2 กรณีสืบสวนและพบการทุจริตและคอร์รัปชัน หรือการกระทำใดซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน หรือชื่อเสียงของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และมอบหมายให้ผู้บริหารดำเนินการแก้ไขตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ภายในระยะเวลาที่เหมาะสมโดยไม่ชักช้า

8.3 กรณีสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่มี มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่า ผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตและคอร์รัปชันจริง บริษัทฯ จะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบข้อกล่าวหาและสิทธิพิสูจน์ตนเองโดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริตและคอร์รัปชันตามที่ได้อ้างกล่าวหา

8.4 กรณีผู้ถูกกล่าวหา ได้กระทำการทุจริตและคอร์รัปชันจริง ถือว่าเป็นการกระทำผิดนโยบายบริษัทฯ ผู้ถูกกล่าวหาต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย ผู้กระทำความผิดอาจได้รับโทษทางกฎหมาย ทั้งนี้คำตัดสินของประธานคณะกรรมการตรวจสอบถือเป็นอันสิ้นสุด

8.5 กรณีที่การทุจริตและคอร์รัปชันนั้นเกี่ยวข้องกับไปยังบุคคลภายนอกหรือคู่ค้าบริษัทฯ บริษัทฯ จะระงับสัญญาหรือระงับการชำระเงินแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และจะดำเนินคดีตามกฎหมายตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร

8.6 การร้องเรียนโดยไม่สุจริต กรณีพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำไม่สุจริต ถ้าเป็นพนักงานบริษัทฯ จะได้รับโทษทางวินัย แต่หากเป็นบุคคลภายนอก และบริษัทฯ ได้รับความเสียหาย จะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมาย

8.7 กรณีร้องเรียนกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการรับเรื่อง หาข้อมูล และตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ร่วมกันพิจารณาและกำหนดโทษตามที่เห็นสมควร

8.8 กรณีที่มีการละเมิด ฝ่าฝืนนโยบาย มาตรการ หรือแนวปฏิบัติต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันที่กำหนดขึ้นที่ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ผู้ที่ปฏิบัติไม่ถูกต้องจะได้รับโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ

## **9. การเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน**

เพื่อให้ทุกคนในบริษัทฯ และคู่ค้า ได้รับทราบถึงนโยบาย มาตรการ และการนำไปปฏิบัติ รวมถึงการเปิดเผยต่อสาธารณชนเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการดังนี้

9.1 บริษัทฯ จะสื่อสารนโยบายและมาตรการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ อีเมล รายงานประจำปี สื่อสังคมออนไลน์ แผ่นพับ หนังสือแจ้ง ฯลฯ

9.2 บริษัทฯ จะจัดให้มีการอบรมนโยบายให้กับพนักงานใหม่

9.3 บริษัทฯ จะมีการทบทวนนโยบายอย่างสม่ำเสมอทุกปี